

## חיוב וגביית תשלומים ע"י אגד"ש בתחום החינוך ובריאות משפט

### הערות ראש העירייה

1. אגף גביית אגרות ודמי שירותים נמצא בתהליך של שינוי בתחום תהליכי העבודה ובתחום הטכנולוגי.
  - ✓ בנושא החינוך האגף בעיצומו של תהליך מעבר למערכת מחשוב חדשה ומשודרגת והערות הביקורת נלקחות בחשבון באפיון ובבניית המערכת. המערכת צפויה לעלות לאוויר באוגוסט 2017.
  - ✓ נושא הודעות תשלום קנס, מתבצעת בחינה של תהליך הגבייה על כל היבטיו ע"י אגף ארגון ותקינה.
2. הפקת דוחות ניהול ובקרה – נבחנת האפשרות להפקת דוחות בקרה ב-BI.
3. חיובי מועדוניות גן –
  - א. משנה"ל התשע"ח הרישום נפתח למועדוניות העירייה בלבד. כתוצאה מכך, תטפל יחידת השירות באגד"ש רק בבקשות הרלוונטיות (כ- 1,600 ילדים).
  - ב. ביצוע התאמות בין רשימת הילדים המשתתפים בפועל במועדוניות המתקבלת ממינהל החינוך לרישומי החייבים במערכת – יבוצע במסגרת המעבר למחוי"ג.
4. בחינת האפשרות להעברת חובות ביטוח תאונות אישיות לאכיפה מינהלית – הנושא נבחן במסגרת ועדת החלטות של מחוי"ג בהשתתפות סגן הגזבר, אגף המחשוב, אגד"ש והישרות המשפטי והוחלט משיקולי עלות-תועלת לא ליישם.
5. אגרות תלמידי חוץ –
  - א. עדכון כתובת מגורים של הילדים באופן אוטומטי (באמצעות השוואה עם נתוני משרד הפנים והארנונה), ע"מ שיתאפשר זיהוי של תלמידי חוץ הלומדים בעיר – יטופל במסגרת המחוי"ג.
  - ב. קביעת נוהל להעברת חובות של רשויות מקומיות שלא שילמו לאכיפה משפטית – באחריות אגד"ש בתאום עם השירות המשפטי ומינהל החינוך – עד 1.10.17.
6. באחריות אגף מחשוב ואגד"ש לכלול במערכת המחשוב אפשרות לביטול חלקי וממוחשב של חיובים להורים שילדיהם עזבו או שינו כתבות מגורים – יבוצע עד 1.1.18.
7. הנחות לתושבים בחיובי חינוך -
  - א. התאמות במסגרת המעבר למחוי"ג -
    - ✓ הקלדת סוג ההנחה שאושרה – בביצוע.
    - ✓ הפעלת מודול לתיעוד הבקשות, לרבות המסמכים שהוגשו – יבוצע.

- ✓ העברת מסמכי תושבים שהוגשו לצורך הנחה בארנונה גם לאגד"ש – בימים הקרובים עולה טופס מקוון להנחות בארנונה שיוכל לשמש מראש ובאופן פרואקטיבי את ההנחות באגד"ש.
- ✓ ביצוע רישומים של הנחות לתקופת זמן מוגבלת/חלקית מתקיים במחוי"ג ויישם במערכת החדשה.
- ב. אגף אגד"ש יקבע הנחיות לאופן בחינת הכנסותיהם של מבקשי הנחה שהינם עובדים שכירים ואופן חישוב הנחה למשפחות חד הוריות. ככל שיידרש, יובא לאישור מוסדות העירייה. סיום התהליך – ינואר 2018.
8. טיפול בקנסות שהוטלו בשל עבירות על חוקי עזר –
- א. תיעוד מלא של הבקשות לביטול הודעות תשלום קנס מיושם במערך הפלילי החל משנת 2016. כמו כן, כיום נסרקים מכתבי הבקשות.
- ב. באחריות אגד"ש לוודא כי בכל המקרים בהם הקנס בסטטוס פעיל, הוא יועבר לטיפול ואכיפה מינהלית – בימים אלה תהליך הגבייה והאכיפה על היבטיו השונים נבחן ע"י אגף ארגון ותקינה. בוצע מיפוי מצב קיים (כולל נקודות הכשל שהוצגו בדוח ביקורת) והוצגה התפישה המוצעת אצל סמנכ"ל לתכנון ומערכות מידע, אשר אישר אותה. בשלב זה, עובדים על תהליכים מפורטים (שיתנו מענה לנקודות הכשל), דרישות למערכות מידע (למחוי"ג) והגדרת מבנה ארגוני מפורט - צפי לסיום: סוף יולי 17.
9. תשלום במוקד אגד"ש –
10. תשלום באמצעות הוראת קבע ע"י כרטיס אשראי – אגף המחשוב יעשה כלך מאמץ להשלים המערכת, כך שתהיה מוכנה בינואר 2018.
11. העברת נתונים בין מערכות גבייה –
- א. הוחל בתהליך הסבת נתוני ה-MF למחוי"ג.
- ב. לגבי נתונים בעייתיים / ישנים – ימצא פתרון חלופי (כפי שבוצע בארנונה).